



Secretaría de la  
Función Pública  
Gobierno de Puebla

Secretaría de la Función Pública  
Subsecretaría de Responsabilidades  
Dirección de Atención a Quejas y Denuncias  
Oficio No. SFP-SR-DAQD-2153/2021

Cuatro veces Heroica Puebla de Zaragoza a, 20 de diciembre de 2021

Asunto: Se solicita información

Expediente de clasificación archivística: SFP.SR.DAQD/10C.10,9/23.2021

C. Anónimo

luisplantelu14@gmail.com

PRESENTE.

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 8, 108, 109 y 113 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 124 y 125 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla; 1, 3, 13, 23, 27, 30 fracción VII, 31 fracción IV, 35 fracciones V, IX, XI, XII, XVII, XXVII y XLIV, de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Puebla; 1, 2, 3, 4, 7, 8, 9 fracciones I y II, de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 3 fracción I, 5 fracción VIII, XXXV, 15, 18, 19, 20 fracción IV y 35 de la Ley de Protección a Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Puebla; 1, 2, 3, 4, 5 fracción III.2, 7, 15, y 24 del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública; derivado del contenido de su **mensaje ingresado mediante la Plataforma #PROintegridad de folio D202112021554130005984VvuE** de fecha dos de diciembre del año en curso, compuesto de una foja útil en su anverso y reverso emitido por el usuario identificado como **Anónimo**.

Derivado, a efecto de que esta autoridad se encuentre en posibilidades de proceder a la investigación en términos de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, así como para colmar los requisitos que para las denuncias prevé el artículo DÉCIMO CUARTO del "Acuerdo de la Secretaría de la Función Pública del Gobierno del Estado, por el que establece los medios para la Recepción de Denuncias", publicado en el Periódico Oficial del Estado el día 04 de mayo de 2020, en términos del artículo 96 de la Ley de la materia, se le concede un plazo de **cinco días hábiles**, contados a partir del día siguiente a la fecha de recepción del presente oficio, a efecto de que señale y/o exhiba lo siguiente:

- a) Narración ampliada de los hechos, evitando incluir apreciaciones subjetivas, vagas e imprecisas, señalando de forma precisa las circunstancias de modo, tiempo y lugar en las que acontecieron tales hechos, así como la o las personas a quien se atribuyen los hechos posiblemente constitutivos de responsabilidad administrativa, así como su cargo, lugar de adscripción y dependencia.
- b) Cualquier medio de prueba que permita advertir la presunta responsabilidad por la comisión de faltas administrativas.
- c) En caso de no contar con los elementos anteriores, indicar a esta Secretaría en que dependencia y/o oficina pueden ser localizados los mismos, a efecto de emitir los requerimientos conducentes.



# Secretaría de la Función Pública

Gobierno de Puebla

- d) Lo anterior, que se considera necesario para los efectos relacionados, y en su caso dirimir las conductas correspondientes y emitir la calificación de conducta a que alude el artículo 100 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.
- e) En caso de no atender el presente requerimiento, se proveerá lo conducente respecto de su denuncia.

**ATENTAMENTE**  
**DIRECTORA DE ATENCIÓN A QUEJAS Y DENUNCIAS**

**VINISSA MORALES MINA**



c.c.p **José Asael Oropeza García**, Subsecretario de Responsabilidades. Para su conocimiento.  
Archivo.

L' ELPE L'KGB

c.g. DAQD-22618/2021.

