



SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE RESPONSABILIDADES
DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A QUEJAS Y DENUNCIAS
Oficio No. SFPPue/OS/SR/DAQD/5318/2024
ASUNTO: SE REMITE DOCUMENTACIÓN

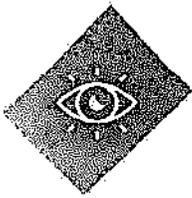
"Cuatro veces Heroica Puebla de Zaragoza" a 05 de septiembre de 2024
Expediente de clasificación archivística: SFP.SR.DAQD/10C.10,9/2.2024

MAURICIO BRAVO MERINO
DIRECTOR DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD
DEL INSTITUTO REGISTRAL Y CATASTRAL DEL ESTADO DE PUEBLA
P R E S E N T E

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 108, 109 y 113 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 2, 3, 4, 7, 8, 9 fracciones I y II de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 124 y 125 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla; 1, 3, 13, 23, 27, 30 fracción VII, 31 fracción IV y 35 fracciones V, IX, XI, XII, XVII, XXVII y XLIV, de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Puebla; 3 fracción I, 5 fracciones VIII y XXXV, 15, 18, 19, 20 fracción IV y 35 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Puebla; 1, 2, 3, 4, 5 fracciones I, III y III.2, 7, 12, 15 y 24 del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública; por este medio me permito remitir a Usted, un mensaje recibido a través de la plataforma #PROINTEGRIDAD con Número de Folio D20240826145409002011dUJKY, con fecha de presentación del veintiséis de agosto del año en curso, emitido de manera anónima, con cuenta de correo electrónico abog.asociados.syl@gmail.com, compuesto por una foja útil por su anverso y reverso, en el que se refieren supuestos hechos y conductas irregulares atribuibles a personal adscrito a la Secretaría de Planeación y Finanzas.

En virtud de lo anterior, solicito respetuosamente a Usted, tenga a bien verificar la situación expuesta, así como los procedimientos de atención a los usuarios, e informe el desahogo de su gestión a esta Dirección a mi cargo, haciendo referencia al número de oficio señalado.

No omito comentarle que los datos personales contenidos deberán ser protegidos en términos de lo señalado por las leyes y demás disposiciones aplicables en materia de Transparencia y Protección de Datos Personales, por lo que su divulgación será motivo de responsabilidad.



Por la atención que se sirva dar al presente, le reitero la seguridad de mi distinguida consideración.

ATENTAMENTE

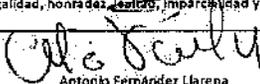




Secretaría de la
Función Pública

FRANCISCO MALAGÓN MANDUJANO
GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
RESPONSABILIDADES
DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A
QUEJAS Y DENUNCIAS

Las firmas aquí contenidas son para control interno de conformidad con lo establecido en los artículos 31, fracción IV y 35 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Puebla, 1, 5 fracción III, numeral III.2, 7 fracciones VIII y IX, 10, 15 fracción XV y 24 del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública, debiendo destacar que la relación jerárquica existente entre las unidades administrativas y cualquiera de éstas y la persona Titular de la Secretaría representa un criterio de orden que no excluye a cada una de la responsabilidad individual en la observancia de los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia que han de observarse en el servicio público.



Antonio Fernández Larena
Jefe de Departamento de Seguimiento a Quejas y Denuncias.
Elaboró y Revisó

c.c.p. Jaime Rodríguez Ochoa; Subsecretario de Responsabilidades de la Secretaría de la Función Pública. Para su conocimiento.
 Usuario identificado como "Anónimo". Quien señala correo electrónico para recibir notificaciones: abog.associados.sv@gmail.com. Para su conocimiento Archivo.
 DACD-2067/2024.
 S-805/2024